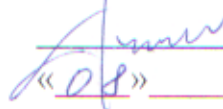


Утверждено

Наблюдательным советом ГАПОУ РБ
«Стерлитамакский медицинский
колледж»

Председатель Наблюдательного совета
ГАПОУ РБ «Стерлитамакский
медицинский колледж»

 Н. Р. Тилязов
«08» ноября 2019 год

Протокол заседания наблюдательного
совета № 5 от 08 ноября 2019 г.

Изменения в Положение о закупках товаров, работ и услуг для нужд
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Республики Башкортостан «Стерлитамакский медицинский колледж»
(новая редакция № 7)

I. Раздел 3 «Правовые основы осуществления закупок» Положения о закупках
товаров, работ и услуг для нужд государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Республики Башкортостан «Стерлитамакский
медицинский колледж» (далее – Положение) дополнить следующим пунктом:

«п. 3.4. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства
осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской
Федерации».

II. Подраздел «Порядок осуществления конкурентной закупки» раздела 9
«Способы закупки» Положения дополнить следующим пунктом:

«п. 26. Запрос котировок в электронной форме.

26.1. Под запросом котировок в электронной форме понимается форма торгов,
при которой победителем запроса котировок в электронной форме признается
участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным
извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит
наиболее низкую цену договора.

26.2. Закупка в форме запроса котировок в электронной форме проводится в
случае, если при закупке одноименных товаров, работ, услуг начальная
(максимальная) сумма договора не превышает 5 000 000 (пяти миллионов) рублей (с
учетом налогов).

26.3. Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.

26.4. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 26.3 настоящего Положения, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о запросе котировок в электронной форме и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

26.5. Разъяснения положений извещения о запросе котировок в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

26.6. Заказчик вправе отменить запрос котировок в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, не возмещая участникам закупок понесенные ими расходы в связи с участием в запросе котировок в электронной форме.

26.7. Решение об отмене запроса котировок в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

26.8. По истечении срока отмены запроса котировок в электронной форме в соответствии с пунктом 26.6. настоящего Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

26.9. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно содержать следующую информацию:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии пунктом 26.10 настоящего Положения (при необходимости);
- 4) место, условия и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги; при закупке работ (услуг) – объем и место их выполнения (оказания);
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком Поставщику (Исполнителю, Подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги

и максимальное значение цены договора;

6) сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

7) форма, сроки, порядок и условия оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

10) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в извещении о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в извещении о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

11) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

12) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом запроса котировок в электронной форме, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом запроса котировок в электронной форме, их количественных и качественных характеристик; сроки и (или) объем предоставления гарантий качества товаров, работ, услуг;

13) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

14) порядок, дата и время начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

15) требования к участникам такой закупки в соответствии с настоящим Положением;

16) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства;

17) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о закупке;

18) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

19) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

20) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

21) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011 г.;

22) срок заключения договора;

23) извещение может содержать: место, дата и время открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме; место, дата и время рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подведение итогов запроса котировок в электронной форме; порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подведения итогов запроса котировок в электронной форме; срок, в течение которого победитель запроса котировок должен подписать договор; условия признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора;

24) извещение должно включать в себя проект договора на поставку товаров, работ, услуг, заключаемого с участником по результатам проведения запроса котировок в электронной форме, котировочную заявку (образец) (за исключением случаев, если форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки), а также извещение может содержать техническое задание, согласие на обработку персональных данных;

25) по решению Заказчика извещение может включать требование о представлении участником в составе котировочной заявки копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям (всем или части), установленным в соответствии разделом 10 «Требования к участникам закупок» настоящего Положения.

26.10. При описании в извещении предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011 г., в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

26.11. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование, марка, товарный знак и характеристики поставляемых товаров, наименование, характеристики, описание выполняемых работ, оказываемых услуг. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о запросе котировок в электронной форме, поставляемые товары должны быть новыми;

4) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в

извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

6) сроки и порядок оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

7) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о запросе котировок в электронной форме в соответствии разделом 10 «Требования к участникам закупок» настоящего Положения.

Дополнительно заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы, если соответствующее требование было установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме:

1) полученную не ранее, чем за тридцать дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее, чем за тридцать дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц при наличии печати) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора является крупной сделкой.

В случае если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо.

26.12. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме

1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе и на сайте электронной площадки не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 26.9 настоящего Положения, и быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме без взимания платы.

26.13. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

1. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение изменений в которую не допускается.

2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подается участником закупки оператору электронной площадки в электронной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

3. Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении поданной им заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении поданная заявка на участие в запросе котировок в электронной форме соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и по цене, предложенной указанным участником закупки в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме;

2) принять решение о проведении повторной закупки путем запроса котировок в электронной форме, при необходимости с изменением условий проводимого запроса котировок в электронной форме;

3) принять решение о прекращении закупки без выбора победителя.

4. В случае если не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, Заказчик вправе принять решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или осуществить повторное осуществление закупки. При повторном осуществлении закупки Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

5. В случае если при повторном осуществлении закупки не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, Заказчик вправе осуществить очередное осуществление закупки или принять решение о прекращении закупки без выбора победителя или об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса котировок в электронной форме, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса котировок.

26.14. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок в электронной форме

1. Комиссия в срок, не превышающий пять рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, рассматривает такие заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

2. Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок в электронной форме других участников закупки.

3. Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе котировок в электронной

форме, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, требованиям настоящего Положения или предложенная в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме цена товаров, работ, услуг превышает максимальную (начальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Комиссия также отклоняет заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае наличия сведений об участнике закупки в федеральном реестре недобросовестных поставщиков и/или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если такое требование установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

26.15. Протоколы

1. Протоколы подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

2. Протокол, составляемый в ходе осуществления запроса котировок в электронной форме (по результатам этапа запроса котировок в электронной форме), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям извещения о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

3. Протокол, составленный по итогам запроса котировок в электронной форме (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют такие заявка;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке (если извещением о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

4. Протокол размещается Заказчиком закупок в единой информационной системе и на сайте электронной площадки не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

26.16. Заключение договора

1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

2. В течение 7 рабочих дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола Заказчик размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и цены, предложенной Победителем запроса котировок в электронной форме.

3. В срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме Победитель запроса котировок в электронной форме подписывает указанный проект договора и размещает на электронной площадке подписанный проект договора.

4. В течение 5 дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного Победителем, Заказчик размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке договор, подписанный со своей стороны.

С момента размещения в Единой информационной системе подписанного Победителем запроса котировок в электронной форме и Заказчиком договора он считается заключенным.

Заказчик и Победитель после обмениваются подлинными экземплярами документов (договор и другое) в бумажном варианте с подписью и печатью.

5. В случае если победитель в проведении запроса котировок в электронной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, не представил Заказчику (путём размещения на электронной площадке) подписанный договор, такой Победитель признается уклонившимся от заключения договора.

6. В случае если Победитель в проведении запроса котировок в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя в проведении запроса котировок в электронной форме заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после Победителя. При этом заключение договора для участника закупки, который занял второе место после Победителя, является обязательным. В случае уклонения участника закупки, который занял второе место после Победителя, от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании закупки несостоявшейся.

7. В случае если Победитель в проведении запроса котировок в электронной форме или иной участник, с которым заключается договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик имеет право подать сведения о данном участнике для включения такого участника в реестр недобросовестных поставщиков.

8. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме Победителя в проведении запроса котировок в электронной форме или в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения Победителя в проведении запроса котировок в электронной форме от заключения договора.

9. Договор может быть заключен между Заказчиком и Участником в письменном виде, вне системы электронной площадки на основании итогового протокола, составленного по результатам запроса котировок в электронной форме.

26.17. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся

1. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

б) если подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме;

в) если только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме соответствует требованиям извещения о запросе котировок;

г) если ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям извещения о запросе котировок в электронной форме.

д) победитель запроса котировок в электронной форме либо участник закупки, который занял второе место после победителя признан уклонившимся от заключения договора.

2. В случае признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением или провести повторную закупку. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

26.18. Регламент оператора электронной площадки

1. Проведение запроса котировок в электронной форме может осуществляться в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

III. Подпункт 3.1. пункта 3 подраздела 9.2.3 «Неконкурентные закупки. Закупка у единственного поставщика» раздела 9 «Способы закупки» Положения изложить в следующей редакции:

«п.п. 3.1. По окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка, или ни одна из поданных заявок не соответствует документации о закупке или на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников или с любым участником, который согласился исполнить договор по несостоявшейся закупке».

IV. Пункт 3 подраздела 9.2.3 «Неконкурентные закупки. Закупка у единственного поставщика» раздела 9 «Способы закупки» Положения дополнить следующими подпунктами:

«п.п. 3.27. Заключаются договора на поставку товаров, работ, услуг в связи с подготовкой, проведением чемпионата профессионального мастерства, в том числе WorldSkills.

п.п. 3.28. Заключаются договора (соглашения) в связи с предоставлением гранта в форме субсидий».

V. Пункт 12.2 раздела 12 «Заключение и исполнение договора» Положения изложить в следующей редакции:

«п. 12.2 Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки».

Разработано:

Председатель комиссии:



Ибрагимова Д.М.

Заместитель председателя:



Халиуллина Л.А.

Члены комиссии:



Маннанов Н.Х.



Бирюкова Е.С.

Секретарь:



Малютин Н.Ю.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью всего

13 (тринадцать) листов

Директор

В.Р. Ибрагимов

